

Documentazione da allegare obbligatoriamente alla domanda:

- **Copia certificato di invalidità** (o certificazione di alunno in situazione di handicap a fini scolastici, o certificazione del medico specialista nell'ambito di patologie che causano disabilità);
- **Prescrizione del medico specialista** (pubblico o privato) che motivi la necessità e la conformità dello strumento/ausilio richiesto con il progetto sociale e/o riabilitativo/educativo individualizzato. Tale progetto, da allegare alla prescrizione, deve contenere i dati clinico-anamnestici della persona disabile, gli obiettivi che si vogliono raggiungere attraverso l'ausilio, la durata del progetto, la modalità di verifica dei risultati attesi a livello individuale e/o familiare.
- Copia del **preventivo** o della **fattura/ricevuta fiscale** emessi dalla ditta fornitrice, indicanti in dettaglio lo strumento acquistato ed il relativo costo. (Le fatture e ricevute fiscali non devono essere state emesse prima dei dodici mesi precedenti la data di presentazione della domanda di contributo).

Dove consegnare la domanda compilata

La domanda compilata, completa di tutti gli allegati previsti, va consegnata **entro la data del 14 febbraio 2011 presso lo sportello unico socio-sanitario del Distretto ASL** competente per il comune di residenza. L'elenco degli sportelli unici socio-sanitari e dei relativi recapiti ed orari è riportato qui di seguito:

distretti	comuni di riferimento	Sportelli unici socio-sanitari (sedi, recapiti e orari d'apertura)
Distretto di ASOLA	Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casalmoro, Casaloldo, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega, Redondesco	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Asola Via Mazzini 48 - 46041 Asola ☎ 0376.334019 numero verde gratuito: 800.679996 ✉ sportello.unico.distretto.asola@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00
Distretto di GUIDIZZOLO	Castiglione delle Stiviere, Cavriana, Goito, Guidizzolo, Medole, Monzambano, Ponti sul Mincio, Solferino, Volta Mantovana	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Guidizzolo Strada Statale Goitese 313 - 46044 Goito ☎ 0376.689911 - numero verde gratuito: 800.378088 ✉ sportello.unico.distretto.guidizzolo@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00
Distretto di MANTOVA	Bagnolo San Vito, Bigarello, Borgoforte, Castelbelforte, Casteldario, Castellucchio, Curtatone, Mantova, Marmirolo, Porto Mantovano, Rodigo, Roncoferraro, Roverbella, San Giorgio, Villimpenta, Virgilio	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Mantova Via Trento 8 - 46100 Mantova ☎ 0376.334604 - numero verde gratuito: 800.279444 ✉ sportello.unico.distretto.mn@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00 gio 14.00-17.00
Distretto di OSTIGLIA	Borgofranco sul Po, Carbonara di Po, Felonica, Magnacavallo, Ostiglia, Pieve di Coriano, Poggio Rusco, Quingentole, Quistello, Revere, San Giacomo delle Segnate, San Giovanni del Dosso, Schivenoglia, Sermide, Serravalle a Po, Sustinente, Villa Poma	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Ostiglia Via Belfanti 6 - 46035 Ostiglia ☎ 0386.302069 - numero verde gratuito: 800.379177 ✉ sportello.unico.ostiglia@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00
Distretto di SUZZARA	Gonzaga, Moglia, Motteggiana, Pegognaga, San Benedetto Po, Suzzara	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Suzzara Via Cadorna, 2 - 46029 Suzzara ☎ 0376.331411 - numero verde gratuito: 800.390088 ✉ distretto.suzzara@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00
Distretto di VIADANA	Bozzolo, Commessaggio, Dosolo, Gazzuolo, Marcara, Pomponesco, Rivarolo Mantovano, Sabbioneta, San Martino dell'Argine, Viadana	Sportello unico socio-sanitario del Distretto di Viadana Largo De Gasperi, 7 - 46019 Viadana ☎ 0375.789763 - numero verde gratuito: 800.391533 ✉ sportello.unico.distretto.viadana@aslmn.it orari: lun-ven 9.00-12.00 Via XXV Aprile, 71 - 46012 Bozzolo ☎ 0376.921166 orari: lun e mar 9.00-12.00

Una volta verificata la corretta compilazione della domanda e la completezza della documentazione allegata, gli sportelli unici distrettuali provvederanno a trasmettere l'intera documentazione al Dipartimento ASSI dell'ASL di Mantova. Quest'ultimo potrà in seguito contattare gli interessati per ottenere precisazioni o integrazioni della documentazione e provvederà in seguito ad informare gli interessati circa l'esito della loro domanda.

1. Informativa per gli Utenti

La informiamo che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196, i dati personali che saranno raccolti dall'ASL di Mantova verranno trattati per le finalità e con le modalità qui sotto riportate:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO	MODALITA' DEL TRATTAMENTO
Gestione del servizio di tutela della salute pubblica e della tutela sociale	Formato Elettronico e Formato Cartaceo

Si informa che i dati, per garantire la completezza dell'erogazione del servizio di tutela della salute pubblica e di tutela sociale potranno essere comunicati anche ad altri soggetti terzi quali: Aziende sanitarie locali, Aziende ospedaliere, Banche e Istituti di credito per l'effettuazione delle movimentazioni economiche (pagamenti/incassi), Strutture riabilitative, di ricovero e assistenza, Farmacie, e altri fornitori di cui l'ASL di Mantova si avvale per erogare i propri servizi.

I dati potranno essere comunicati all'esterno per assolvere ad altri obblighi imposti dalla legge.

I dati verranno conservati presso banche dati e gli utenti potranno accedere agli stessi, nell'esercizio dei diritti di seguito riportati, di cui agli artt. 7, 8, 9, 10 del D.Lgs 196/03.

2. Diritto dell'interessato: (Art. 7-8-9-10 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196)

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Si informa altresì che Titolare del trattamento dei dati personali è l'ASL di Mantova nella persona del suo Direttore Generale domiciliato in Via Dei Toscani, 1 Mantova, e che i Responsabili del trattamento dei dati personali sono il Direttore dell'Area Istituzionale, Giuridica e del Personale, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Aziendali nonché i Direttori e Responsabili di Struttura, al momento incaricati, i cui nominativi sono reperibili presso il Servizio Affari Generali e Legali, sede via dei Toscani 1 a Mantova, tel. 0376334536/7.

ASL di Mantova
Il Direttore Generale

3. Richiesta del Consenso

ASL di Mantova richiede all'interessato il consenso al trattamento dei suoi dati sensibili e/o giudiziari per le seguenti finalità di trattamento:

- **Gestione del servizio di tutela della salute pubblica e della tutela sociale**

La natura del consenso è obbligatoria ai fini dell'assolvimento dei servizi prestati dall'ASL di Mantova

Io Sottoscritto sono **a conoscenza del fatto** che, con il consenso che presto a questa Azienda Sanitaria, la stessa metterà a disposizione del mio Fascicolo Sanitario Elettronico i dati sanitari relativi alle prestazioni sanitarie che ricevo.

Sono altresì a conoscenza del fatto che sia la comunicazione al mio medico di base dell'evento sanitario che mi sta riguardando, sia l'utilizzo dei dati sanitari, tramite il mio Fascicolo Sanitario Elettronico, potranno avere luogo solamente qualora io abbia espresso il relativo consenso, così come richiesto e precisato nel documento "*trattamento dei dati personali in ambito CRS-SISS-Informativa ex art. 76 D.Lgs 196/2003*" che la Regione Lombardia ha fornito ed ampiamente divulgato.

Firma interessato